

## Samsun Rehberlik ve Araştırma Merkezi Hizmet Standartları

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireylerin Tanılanması ve Değerlendirilmesi Sonucu Hazırlanan Raporların İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Sunulması	1- Bireyin velisinin ya da resmi okul ve kurum yönetiminin yazılı başvurusu 2- Okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için bireysel gelişim raporu 3- Destek eğitim amaçlı müracaatlarda tıbbi tanılanması ile ilgili özürlü sağlık kurulu raporu 4- Vasilik/velayet durumunda vasilik/velayet belgesi 5- İlk defa RAM başvurularında okul veya kurumlarda doldurulup gönderilir 6- 4 adet fotoğraf	5 gün
2	Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireylerden Destek Eğitim Alması Uygun Görülen İçin Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Kararının Alınması	1- Bireyin velisinin yazılı başvurusu (dilekçe) 2- Okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için bireysel gelişim raporu 3- İlk defa RAM başvurularında okul veya kurumlarda doldurulup gönderilir 4- 4 adet vesikalık fotoğraf 5- Vasilik/velayet durumunda vasilik/velayet belgesi	7 gün
3	Özel Eğitime Muhtaç Öğrenciler İçin Evde Eğitim Kararlarının İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	1- Bireyin velisinin ya da resmi okul ve kurum yönetiminin yazılı başvurusu 2- Bireyin en az dört ay süreyle örgün eğitim kurumundan doğrudan yararlanmasının mümkün olmadığı ya da yararlanması hâlinde olumsuz sonuçlar doğuracağını belirten sağlık raporu	7 gün
4	Eğitim Sürecinde Her Öğrenciye Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Verilmesi	1- Dilekçe	7 gün
5	Sorumluluk Bölgesindeki Bireylere İlişkin Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerinin Verilmesi	1- Dilekçe	7 gün
6	Kurumlardan Gelen Eğitim Taleplerinin Karşılanması	1- Resmi Yazı	7 gün
7	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerinde Sorumluluk Alanındaki Personellere Ve Vatandaşlara Eğitim/Seminer Etkinliklerinin Düzenlenmesi	1- Bireyin, velisinin ya da resmi okul ve kurum yönetiminin yazılı başvurusu	7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :**Samsun Rehberlik Ve Araştırma Merkezi**  
İsim :**Murat GÜNAYDIN**  
Unvan :**Merkez Müdürü**  
Adres : **Ulugazi Mahallesi Karaoğlanoğlu Sokak No3 İlkadım/Samsun**  
Tel. : **362 238 42 44**  
Faks : **362 238 52 54**  
e-Posta :**758214@meb.k12.tr**

İkinci Müracaat Yeri :**İlkadım İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü**  
İsim :**Halil İbrahim AKMEŞE**  
Unvan :**İlçe Millî Eğitim Müdürü**  
Adres :**Haçerli Mah. Atatürk Bulvarı İlkadım Hükümet Binası 3. ve 4.Kat İlkadım / SAMSUN**  
Tel. : **0362 431 50 43 - 44 - 45**  
Faks : **0362 431 50 36**  
e-Posta :**ilkadim55@meb.gov.tr**